**Zertifikat**

**KÄSEKENNER/IN IN ÖSTERREICH**

**AKTUELLE MELDUNG für das Schuljahr 20\_\_/\_\_**

**1. SCHULDATEN**

|  |  |
| --- | --- |
| Schule |  |
| Straße/Nr. |  |
| PLZ/Ort |  |
| Telefon |  | E-Mail |  |

**2. ANSPRECHPARTNERIN/ANSPRECHPARTNER (Koordination) an der Schule**

|  |  |
| --- | --- |
| Titel, Name |  |
| Telefon |  | E-Mail |  |

**3. TEILNEHMER/INNEN an der Schule**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasse/Jahrgang | Anzahl der Schüler/innen | Ausbildner/Ausbildnerin\* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\*für die Freischaltung zum LMS Übungskurs „Käsekenner/in“ muss der Qualifikationsnachweis bei der Clearingstelle aufliegen.

**4. ORGANISATION der Ausbildung**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Klasse/Jahrgang | Lehrgangsorganisation\* | Zeitraum und Unterrichtseinheiten |
|  | schulautonome StundenFreigegenstandunverbindliche ÜbungRegellehrplan/schulautonomer Lehrplan |  |
|  | schulautonome Stunden Freigegenstandunverbindliche ÜbungRegellehrplan/schulautonomer Lehrplan |  |

\*) Nichtzutreffendes bitte streichen

**5. LMS Übungskurs**

Die Schule sendet für die Freischaltung zum LMS-Übungskurs die Excel-Tabelle „Vorlage KK“ per Mail an die Clearingstelle LMS (ursula.zikeli@bildung.gv.at). Lehrkräfte mit entsprechender Qualifikation, die für den Übungskurs freigeschaltet werden sollen, sind ebenfalls zu melden.

**Wichtig**: Eine aktuelle Lehrstoffverteilung muss bei der Clearingstelle aufliegen.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Ort, Datum |  |  | Unterschrift Schulleiter/in |
|  | Stempel |  |